

Zveza društev Mladinski center Postojna
Vilharjeva ulica 14
6230 Postojna

**RAZPIS za zaposlitev
mladinske delavke oz. mladinskega delavca
za čas nadomeščanja zaposlene osebe**

Mladinski center Postojna objavlja prosto delovno mesto »mladinski_a delavec_ka«. Zaposlitev je za polovični delovni čas (20 ur/teden), in sicer v obdobju nadomeščanja zaposlene osebe od 1. 5. 2026 do 30. 4. 2027.

Naziv delovnega mesta: mladinski_a delavec_ka
Naziv delodajalca: Zveza društev Mladinski center Postojna
Predpisana izobrazba: Najmanj V. stopnja

1) Splošni pogoji dela:

Oblika dela:	Zaposlitev za določen čas.
Delovni čas:	Delovni čas znaša 20 ur tedensko. Razporeditev dela je 2 x na teden po 8 ur v popoldanskem, preostale 4 ure po dogovoru v dopoldanskem času (mogoče je združevanje ur v en delovnik). <i>Začetek 8-urnega delovnika je predvidoma ob 13.00, zaključek pa ob 21.00; delo se opravlja občasno in izjemoma tudi v večernih urah ali ob sobotah in nedeljah; občasni izostanki mogoči po dogovoru.</i>
Lokacija dela:	Delo bo potekalo na sedežu organizacije in vključuje delo z računalnikom.
Trajanje dela:	1. maj 2026 – 30. april 2027, obstaja možnost podaljšanja dela
Plačilo:	Osnova za določitev plače je minimalna plača v Republiki Sloveniji. Ker gre za zaposlitev za polovični delovni čas (20 ur/teden), znaša osnovna bruto plača 50 % minimalne plače. Na to osnovo se obračunajo tudi vsi pripadajoči dodatki, vključno z zakonskimi dodatki za delo v popoldanskem/večernem času ter ob koncih tedna, in povračila stroškov.
Poskusno obdobje:	1 mesec

Osnovni pogoji za prijavo in opravljanje dela:

- **Izobrazba:** Minimalno 4-letna srednja šola (V. stopnja). Prednost pri izbiri imajo osebe z višjo izobrazbo. Prednostna področja izobrazbe so družbene vede, izobraževalne vede in druga področja, povezana z vsebino dela.
- **Zahtevano znanje jezikov:** ANGLEŠKI JEZIK - razumevanje zelo dobro, govorjenje zelo dobro, pisanje dobro.
- **Zahtevana računalniška znanja:** urejevalnik besedil - zahtevno, delo s preglednicami - osnovno, računalniško oblikovanje - osnovno.
- **Rok za prijavo je 13. april 2026.** Kandidat_ka mora biti na razpolago za testiranje in razgovore v času med 15. in 22. aprilom 2026 ter oddati prijavo v skladu s točko 4. tega razpisa.

2.1. Zaželene delovne izkušnje:

- izkušnje na področju mladinskega dela oz. dela v mladinski in/ali nevladni organizaciji,
- izkušnje na področju izvajanja projektov,
- izkušnje tudi z drugih področij iz točke 3) tega razpisa.

Upoštevamo tudi izkušnje, pridobljene s prostovoljnim in/ali študentskim delom.

2.2. Zaželena dodatna znanja oziroma kompetence:

- poznavanje mladinskega sektorja in delovanja mladinskih organizacij,
- aktivno pisno in ustno znanje slovenskega jezika,
- zmožnost sočasnega opravljanja več različnih del,
- iznajdljivost, samoiniciativnost in sposobnost hitrega učenja ter samostojnega dela,
- motivacija za delo z mladimi,
- voziški izpit B kategorije,
- organizacijske in komunikacijske sposobnosti,
- poznavanje dela z računalnikom,
- sposobnost timskega dela,
- poznavanje projektne dela.

3. Opis delovnega mesta:

Mladinski_a delavec_ka bo sodeloval_a in koordiniral_a aktivnosti mladinskega dela, ki jih izvaja Mladinski center Postojna.

Naziv delovnega mesta: mladinski_a delavec_ka

Delo obsega predvsem:

- pomoč pri izvajanju redne klubske dejavnosti,
- načrtovanje programa v sodelovanju z mladimi,
- izvajanje informiranja mladih in mladinskih organizacij,
- vrednotenje programov mladinskega dela, administrativna dela,
- vodenje evidenc,
- koordinacija mladinskih organizacij,
- skrb za delovno okolje in prostore Mladinskega centra Postojna,
- priprava informativnih in izobraževalnih vsebin,
- koordinacija in vodenje več aktivnosti mladinskega dela,
- organizacija izobraževanj in pomoč pri pripravi strokovnih vsebin za mlade,
- urejanje spletnih strani in strani na socialnih omrežjih, priprava vsebin za objavo na spletni strani in deljenje prek družbenih omrežij.

Izpostavljene aktivnosti:

- **sodelovanje z ekipo in z zunanjimi sodelavci_kami:** usklajevanje dela, iskanje izvajalcev_k ter komuniciranje z ostalimi izvajalci_kami v projektu, pomoč ostalim sodelavcem_kam
- **koordinacija in vodenje več aktivnosti mladinskega dela:** priprava različnih besedil (dopisi za različne ciljne skupine, sporočila za javnost, zagovorniške aktivnosti, besedilo natečajev ipd.), arhiviranje dokumentacije, redno komuniciranje z ekipo, skrb za izvedbo aktivnosti mladinskega dela v skladu z načrtom, priprava različne dokumentacije, poročanje o poteku aktivnosti, administrativna dela; promocija in organizacija dogodkov;
- **priprava analiz (ankete, vprašalniki, evalvacija itd.);**
- **priprava dokumentacije in poročil;**
- **druge naloge po dogovoru in v skladu z navodili vodstva.**

4. Navodila za prijavo in nadaljnji postopki:

Zainteresirane kandidate_ke pozivamo, da nam pošljejo:

- izpolnjen obrazec PRIJAVA, ki je priloga tega razpisa,
- ŽIVLJENJEPIS (zaželeno oblika Europass),

najkasneje do 13. aprila 2026, na e-poštni naslov samo@mcp.si z zadevo »Prijava na RAZPIS – mladinsko delo«.

Na podlagi prejetih vlog bomo opravili ožji izbor kandidatov_k in jih povabili na razgovor ter se na podlagi tega odločili o izbiri. Razgovori bodo potekali med 15. in 22. aprilom 2026. O razgovoru boste obveščeni prek elektronske pošte ali telefona, predvidoma 14. 4. 2026.

Mladinski center Postojna si pridržuje pravico, da ne izbere nikogar izmed prijavljenih kandidatov_k.

Za dodatne informacije o razpisu smo dosegljivi na samo@mcp.si ali na telefonu 051 840 004 med 10.00 in 14.00.

V Postojni, 31. 3. 2026

Mladinski center Postojna
Tadej Živic l.r.